



Regione Campania - POR Campania FSE 2014/2020 - Asse 3 Istruzione e Formazione

Obiettivo Specifico 12 "riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica formativa" Azione 10.1.7 "Percorsi formativi di IFP"
- D.D. 231/2018 "Avviso pubblico per il finanziamento di percorsi formativi leFP" aa.ss. 2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021
D.G.R. n. 663/2017 e D.G.R. n. 624/2017

Bando di selezione per l'ammissione al Corso leFP di n. 20 allievi per "OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE ED ACCOGLIENZA – indirizzo STRUTTURE RICETTIVE" Codice Ufficio 48 - C.U.P.: B97118064840007

L'Agenzia formativa BLUE ZONE S.r.l.s., con sede legale in Salerno, alla via XX settembre 1870 n. 38, accreditata presso la Regione Campania, Direzione Generale Istruzione-Formazione-Lavoro, con codice di accreditamento nr. 2681/09/16S, in qualità di soggetto "Attuatore", organizza il corso leFP finalizzato al conseguimento della qualifica professionale di "OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE ED ACCOGLIENZA – indirizzo STRUTTURE RICETTIVE". Il corso completamente gratuito, è finanziato dalla Regione Campania con Fondi Nazionali e con Fondi Garanzia Giovani.

1. Descrizione sintetica della figura professionale

La figura professionale di "OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE ED ACCOGLIENZA – INDIRIZZO STRUTTURE RICETTIVE", interviene a livello esecutivo, nel processo di "erogazione servizi di promozione ed accoglienza" con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione ed utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere attività relative alla accoglienza, informazione e promozione in rapporto alle esigenze del cliente e nella evasione delle relative pratiche amministrative contabili. Le competenze caratterizzanti della qualifica professionale sono funzionali all'operatività nell'ambito delle strutture ricettive di diversa tipologia, dagli alberghi alle case-vacanza, ai bed&breakfast, ai resortm ecc., e nel settore servizi turistici in generale; nello specifico sostengono lo svolgimento di attività attinenti all'accoglienza di visitatori e promozione dell'offerta turistica territoriale.

2. Articolazione e durata del percorso

L'azione formativa è articolata in tre anni. Ciascuna annualità avrà una durata complessiva di 990 ore e prevede le seguenti azioni: •**Informazione e Accoglienza**; •**Orientamento e Accompagnamento** in ingresso in itinere e in uscita finalizzate al supporto degli allievi nonché al sostegno all'inserimento lavorativo; •**Attività di Formazione e Placement**; •**Stage**.

Competenze di base: sono previste attività formative sui quattro assi culturali dei linguaggi, matematico, scientifico-tecnologico e storicosociale, al fine di assicurare l'assolvimento dell'obbligo di istruzione.

Competenze tecnico-professionali: sono previste attività formative finalizzate all'acquisizione delle competenze teoriche e tecnico-pratiche proprie della figura professionale così come disposto dall'Accordo Stato-Regioni del 27 luglio 2011 (integrato dall'accordo nazionale del 19.01.2012).

Impresa formativa simulata ed alternanza scuola lavoro per un monte ore pari a 550 ore ad annualità.

3. Sede di svolgimento

Le attività formative, si svolgeranno presso le aule della sede operativa dell'Agenzia Formativa BLUE ZONE SRLS - via Strada Provinciale 11 n. 58/F Albanella (SA).

Le attività di alternanza scuola lavoro si svolgeranno presso le sedi dei soggetti partners di progetto.

4. Caratteristiche dei destinatari e requisiti di accesso

Il corso è rivolto a n. 20 giovani inoccupati o disoccupati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere residenti in Campania;
- avere un'età compresa tra i 14 e i 18 anni non compiuti all'avvio del percorso e non aver assolto al diritto dovere all'istruzione e alla formazione;
- essere in possesso della licenza media o, per gli allievi disabili, essere in possesso dell'attestato di credito formativo previsto dall'art. 9 del D.P.R. 122 del 22 giugno 2009.

Modalità di iscrizione:

Il modulo per la domanda di partecipazione alle selezioni è scaricabile dal sito <http://www.bluezonesrls.it> o ritirato presso la segreteria dell'agenzia formativa Blue Zone in Albanella (SA) – via Strada Provinciale 11 n. 58/F.

Il modulo compilato e firmato può essere consegnato a mano o spedito a mezzo posta raccomandata al seguente indirizzo: BLUE ZONE S.r.l.s. via Strada Provinciale 11 n. 58F – Albanella (SA), unitamente alla copia del documento di

riconoscimento dello studente e quello del genitore/tutore, nel caso di soggetto invalido, diagnosi funzionale dell'ASL di appartenenza.

Le domande potranno essere presentate dalle ore 9:30 alle ore 19:00 dal lunedì al venerdì e dovranno pervenire entro le ore 19:00 del giorno 16/09/2019, non fa fede il timbro postale.

5. Selezioni

In caso in cui il numero dei candidati iscritti è superiore a 20 si procederà a selezioni.

L'elenco dei candidati ammessi alle selezioni ed il calendario delle prove saranno pubblicati sul sito <http://www.bluezonesrls.it>, il giorno 19/09/2019. Tale pubblicazione vale anche come convocazione ufficiale.

I candidati ammessi alle selezioni sono tenuti, pena esclusione, a presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

Le selezioni saranno volte ad accertare in prima istanza la presenza dei seguenti requisiti di accesso alle attività formative ed in particolare: residenza, titolo di studio, età, stato di disoccupazione o inoccupazione.

I soggetti in possesso dei requisiti saranno ammessi alle successive verifiche che comprenderanno:

- **Prova scritta:** sarà articolata in 20 domande a risposta multipla. Nella prova scritta viene attribuito un punteggio di 2 punti per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta errata, per un punteggio massimo pari a 40/100;
- **Prova orale:** consiste in un colloquio individuale attitudinale e motivazionale, per un punteggio massimo di 60/100.

A parità di punteggio verrà osservato l'ordine di preferenza in base ai seguenti criteri che verranno applicati in successione, in relazione all'eventuale riconfermata parità:

- minore età anagrafica del candidato;
- indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del nucleo familiare del candidato;
- prossimità della residenza del candidato alla sede di svolgimento del corso.

6. Graduatoria finale

La graduatoria verrà redatta in base alla somma dei punteggi ottenuti nelle prove previste. L'elenco degli ammessi, unitamente alla data di inizio corso, verrà pubblicata entro 3 giorni dal completamento delle selezioni e sarà pubblicata sul sito internet www.bluezonesrls.it e presso la segreteria dell'ente.

7. Frequenza e Gratuità

La frequenza al corso è obbligatoria. È consentito un numero massimo di ore di assenze, a qualsiasi titolo, pari al 25% del monte ore annuale previste. Gli allievi che supereranno tale limite saranno esclusi dal corso.

La partecipazione al corso è completamente gratuita

8. Titolo conseguibile

Al termine della prima annualità è prevista la valutazione per l'accesso all'anno successivo. Al termine della seconda annualità la valutazione prevede il rilascio della certificazione attestante l'assolvimento dell'obbligo scolastico, secondo i modelli indicati nel DM n. 9/2010.

Al termine del percorso triennale è previsto il conseguimento dell'attestato di qualifica professionale. Tale qualifica è referenziata al livello EQF 3

In caso di interruzione del percorso, sarà rilasciato, su richiesta, l'Attestato di competenze.

Albanella, 30/08/2019

L'amministratore unico
dott. Giuseppe CAPEZZUTO

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

BLUE ZONE SRLS

P.iva 05466050654

www.bluezonesrls.it

bluezonesrls@gmail.com

Sede Legale

Via XX settembre 1870 n. 38

84128 - Salerno

mobile +39 338 4189733

Sede Operativa

Via Strada Provinciale 11 n.58/F

84044 –Albanella (SA)

telefax 0828 1998726